

GJALDSKRÁ

fyrir meðhöndlun og förgun úrgangs í Múlaþingi.

1. gr.

Samþykktir, lög og reglur.

Gjaldskrá þessi er sett með vísun til samþykktar um meðhöndlun úrgangs í Múlaþingi nr. 1202/2021, sbr. 59. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir, nr. 7/1998, og 23. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003.

2. gr.

Sorphirðugjald.

Múlaþing felur verktaka framkvæmd sérstakrar söfnunar úrgangs frá öllu íbúðarhúsnæði í sveitarfélaginu sem er flokkað í fjóra flokka í fjögur ílát: pappír og pappa, plast, matarleifar og blandaðan úrgang.

Sorphirðugjöld taka mið af stærð íláta undir hvern úrgangsflokk og fjarlægð þeirra frá sorphirðubíl og geta því verið breytileg. Fasteignareigendur og húsfélög geta óskað eftir breytingum á ílátum skv. gjaldskrá. Um ákvarðanir húsfélaga gilda lög um fjöleignarhús nr. 26/1994. Ílát skulu rúma þann úrgang sem myndast.

Íbúðir í fjölbýli greiða hlutfall af kostnaði sorpiláta miðað við eignarhlut í sameign, sbr. lög um fjöleignarhús, nr. 26/1994, og reglugerð nr. 910/2000. Stærðir og fjöldi íláta mega ekki vera minni en sem nemur 140 lítrum fyrir pappír og pappa, plast og blandaðan úrgang pr. íbúð. Við hvert fjölbýli skal að lágmarki vera 140 lítra ílát undir matarleifar.

Múlaþingi er heimilt að verða við óskum fasteignareigenda um sameiginleg ílát innan lóðar háð því að öll ílát séu geymd á sama stað.

Söfnun úrgangs í Múlaþingi fer fram í samræmi við útgefið sorphirðudagatal sem er aðgengilegt á heimasíðu sveitarfélagsins.

Virðisaukaskattur er innifalinn í öllum gjöldum gjaldskrár þessarar.

<i>Breytileg gjöld fyrir sorpilát sem eru allt að 15 m frá hirðubíl eftir úrgangstegund</i> <i>(kr. á ári)</i>				
<i>Stærð íláts (lítrar)</i>	<i>Pappír og pappi</i>	<i>Plast</i>	<i>Matarleifar</i>	<i>Blandaður úrgangur</i>
140			11.200	16.800
240	9.600	9.600		28.800
360	14.400	14.400		43.200
660	26.400**	26.400*		79.200*
1.100	44.000*	44.000*		132.000*

* Aðeins í boði fyrir fjölbýli.

** Aðeins í boði fyrir fjölbýli og íbúðarhús í dreifbýli.

Ekki er hægt að hafa ílát undir pappa og pappír annars vegar og plastumbúðir hins vegar sem eru stærri en 360 lítra undir báða úrgangsflokka. Aðeins er hægt að hafa stærri ílát en 360 lítra undir annan flokkinn nema annað sé tekið fram.

Önnur gjöld sem er heimilt að innheimta vegna auka þjónustu:

Skrefa- og tröppugjald er innheimt af ílátum sem eru fjær hirðubíl en 15 metra eða þarf að draga upp eða niður fleiri en 5 tröppur.

Umsýslugjald er greitt í hvert skipti sem óskað er eftir breytingum á skráningu íláta og árlega af þeim sem hafa fengið umsókn um heimajarðgerð samþykta.

Tunnugjald er innheimt ef ílát týnist eða skemmist af völdum íbúa, s.s. vegna vanhírðu.

Útkeyrslugjald er greitt við afhendingu nýrra íláta á staðfang og ef skipt er milli stærða.

<i>Önnur gjöld</i>		
<i>Þjónusta</i>	<i>Gjald</i>	<i>Eining</i>
Tunnugjald (140–360 l ílát)	12.000	kr./ílát
Tunnugjald (660–1.100 l ílát)	50.000	kr./ílát
Umsýslugjald	4.000	kr./breyting
Skrefa- og tröppugjald	5.000	kr./ílát
Útkeyrslugjald íláta á staðfang	8.000	kr./ílát

3. gr.

Fast gjald.

Fast gjald er lagt á allar fasteignir sveitarfélagsins árlega til að standa straum af veittri þjónustu tengdri málaflokknum og er ekki beintengt úrgangsmagni, s.s. umsýslu, fræðslu, hreinsun rusls á víðavangi, rekstri grenndarstöðva og aðgengi að söfnunarstöðvum með gjaldfrjálsan úrgang.

Álagningin er á fasteignir í a-, b- og c-lið samkvæmt 3. gr. laga um tekjustofna sveitarfélaga nr. 4/1995.

Fast gjald á fasteignir í a-flokki er 15.000 kr.

Fast gjald á fasteignir í b- og c-flokki er 40.000 kr.

4. gr.

Frístundahús og takmörkuð ívera.

Fyrir öll frístundahús (sumarbústaðir o.þ.h.) skal greiða fast gjald skv. 3. gr. Frístundahús utan sumarhúsa hverfa með fleiri en 20 sumar- eða frístundahús njóta almennt ekki sorphirðuþjónustu en geta losað sig við gjaldfrjálsan úrgang á móttöku- og grenndarstöðvum. Greiða þarf fyrir gjaldskyldan úrgang.

Liggi sumarhús hins vegar við söfnunarleið sorphirðuverktaka getur húsráðandi óskað eftir sömu þjónustu og ef um íbúðarhús væri að ræða og greiðir þá fullt gjald fyrir.

Það sama á við um íbúðarhús með takmarkaða íveru s.s. vegna skriðu- eða snjóflóðahættu. Þá geta eigendur íbúðarhúsa í dreifbýli þar sem enginn er með skráð lögheimili óskað eftir sömu þjónustu og ef um íbúðarhús með takmarkaða íveru sé að ræða.

Á hvert frístundahús sem er innan sumarhúsa hverfis með yfir 20 sumarhúsum er að auki lagt á 20.000 kr. sorphirðugjald enda geti eigendur slíkra húsa losað sig við úrgang í ílát í nágrenni við sumarhúsa hverfið.

5. gr.

Heimajarðgerð.

Íbúar sem jarðgera eigin úrgang við heimili sín geta sótt um að skila tunnu undir matarleifar til sveitarfélagsins. Í stað tunnugjalds fyrir matarleifar greiðir fasteignareigandi árlegt umsýslugjald skv. 2. gr.

Nauðsynlegt er að sýna fram á með óyggjandi hætti að heimajarðgerð fari raunverulega fram. Takist það ekki eftir að umsókn um heimajarðgerð hefur verið samþykkt skal fasteignareigandi greiða fullt gjald fyrir tunnu undir matarleifar fyrir viðkomandi ár auk umsýslugjalds.

6. gr.

Þjónustugjald á urðunarstað.

Fyrir farma sem komið er með á urðunarstað sveitarfélagsins skal flutningsaðili greiða 60 kr./kg samkvæmt vigt á söfnunarstöð sveitarfélagsins á Egilsstöðum. Farmar skulu almennt vega meira en 1.000 kg.

Aðeins þeir sem hafa heimild sveitarfélagsins og eru með starfsleyfi til að flytja úrgang er heimilt að koma með úrgang á urðunarstað. Ekki er heimilt að flytja úrgang sem á uppruna sinn utan sveitarfélagsins á urðunarstað án leyfis Múlaþings. Múlaþing getur lagt 50% hærri gjald á slíkan úrgang en segir í 1. mgr.

Öll losun skal fara fram í samráði við rekstraraðila urðunarstaðar.

Flutningsaðili ber ábyrgð á þeim farmi sem hann flytur inn á urðunarstaðinn þar til hann hefur verið mótttekinn. Förmum sem innihalda annan úrgang en þann sem heimilt er að losa á urðunarstað skv. reglugerð nr. 738/2003, eða úrgang sem væri hæfur til endurvinnslu, verður hafnað. Komi í ljós að farmur innihaldi slíkan úrgang eftir að losun fer fram er heimilt að innheimta raunkostnað vegna hreinsunaraðgerða af flutningsaðila. Auk þess getur sveitarfélagið dregið til baka heimild til farmlosunar á urðunarstað.

7. gr.

Þjónustugjald á söfnunarstöðvum á Egilsstöðum og Seyðisfirði.

Rekstraraðili annast innheimtu gjalda á söfnunarstöðvum á Egilsstöðum og Seyðisfirði og setur sér gjaldskrá vegna þessa. Gjöld rekstraraðila söfnunarstöðvar fyrir gjaldskyldan úrgang mega að hámarki vera 20% hærri en þjónustugjald á urðunarstað skv. 4. gr. Aðeins er tekið við rafrænum greiðslum eða að aðilar séu í reikningsviðskiptum.

Gjaldskyldur úrgangur er almennt óendurvinnanlegur úrgangur til urðunar. Dæmi um gjaldskyldan úrgang eru: blandaður heimilisúrgangur, grófur úrgangur s.s. húsgögn, gluggar og stærri úrgangur, timbur og hart plast. Matarleifar eru einnig gjaldskyldar en fara þó ekki í urðun.

Ekki er tekið gjald fyrir endurvinnanlegan úrgang sem ber úrvinnslugjald. Dæmi um gjaldfrjálsan úrgang eru: plastumbúðir, pappi og pappír, málmar, hjólbarðar, raftæki og ýmis spilliefni.

8. gr.

Þjónustugjald á söfnunarstöð á Djúpavogi.

Á söfnunarstöð Múlaþings á Djúpavogi er almennt innheimt gjald skv. rúmmáli úrgangs. Móttökugjöld fyrir einstaka farma eru 1.000 kr. fyrir hverja 0,25 m³ af gjaldskyldum úrgangi. Starfsmaður metur umfang hvers farms og innheimtir gjald fyrir. Aðeins er tekið við rafrænum greiðslum eða að fyrirtæki eru í reikningsviðskiptum.

Gjaldskyldur úrgangur er almennt óendurvinnanlegur úrgangur til urðunar. Dæmi um gjaldskyldan úrgang eru: blandaður heimilisúrgangur, grófur úrgangur s.s. húsgögn, gluggar og stærri úrgangur, timbur og hart plast. Matarleifar eru einnig gjaldskyldar en fara þó ekki í urðun.

Ekki er tekið gjald fyrir endurvinnanlegan úrgang sem ber úrvinnslugjald. Dæmi um gjaldfrjálsan úrgang eru: plastumbúðir, pappi og pappír, málmar, hjólbarðar, raftæki og ýmis spilliefni.

Fyrir úrgang sem er kostnaðarsamur við förgun, s.s. ber ekki úrvinnslugjald og er óheimilt að urða, er heimilt að innheimta gjöld fyrir útlögðum kostnaði.

Stærri úrgangsfarma er þó heimilt að vigta á hafnarvog sveitarfélagsins á Djúpavogi á opnunartíma hennar og greiðir flutningsaðili 72 kr./kg. Önnur gjöld kunna að eiga við skv. gjaldskrá fyrir hafnir Múlaþings. Framvísa þarf vigtarnótu á söfnunarstöð sé farmur vigtaður.

Fyrir óflokkaða farma er heimilt að innheimta gjald fyrir útselda vinnu starfsmanna þjónustumiðstöðva og tækja Múlaþings skv. gjaldskrá þar um.

9. gr.

Klippikort.

Múlaþing afhendir hvorki né selur klippikort á söfnunarstöðvar sveitarfélagsins. Á söfnunarstöðvum er greitt gjald fyrir móttöku á gjaldskyldum úrgangi skv. 6. og 7. gr.

Klippikort sem Múlaþing hefur áður afhent gilda aðeins fyrir útgáfuárið.

Klippikort sem Múlaþing hefur selt er hægt að skila inn til sveitarfélagsins og fá endurgreitt í hlutfalli við notkun. Á söfnunarstöð á Djúpavogi má þó áfram nota seld kort.

10. gr.

Aðrar heimildir.

Sveitarstjórn Múlaþings er heimilt að gera sérstaka samninga um móttöku úrgangs og aðra þjónustubætti, þegar um er að ræða afmarkaðri eða víðtækari þjónustu en gjaldskrá tekur til.

11. gr.

Innheimta.

Verði vanskil á greiðslu gjalda samkvæmt gjaldskrá þessari er hægt að innheimta gjöld með fjárnámi hjá úrgangshafa án undangengins dóms, sbr. lokamálslið 4. mgr. 23. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, sbr. 1. gr. laga um aðför, nr. 90/1989. Gjöld eru tryggð með lögveðsrétti í viðkomandi fasteign í tvö ár eftir gjalddaga, sbr. lokamálsgrein 59. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir, nr. 7/1998.

12. gr.

Staðfestingar og gildistaka.

Gjaldskrá þessi er samþykkt af umhverfis- og framkvæmdaráði og staðfest af sveitarstjórn Múlaþings 13. nóvember 2024. Gjaldskrá þessi tekur gildi 1. janúar 2025. Jafnframt fellur úr gildi gjaldskrá fyrir meðhöndlun og förgun úrgangs í Múlaþingi nr. 1647/2023.

Egilsstöðum, 25. nóvember 2024.

Björn Ingimarsson sveitarstjóri.

B-deild – Útgáfudagur: 11. desember 2024

B-deild – Útgáfudagur: 2024